



**Gemeng
Biissen**

Réservation salles

Veräinshaus

Le/la soussigné(e) _____ tél.: _____

Adresse: N° et rue _____ GSM: _____

CP et ville _____ E-mail: _____

dirigeant responsable de _____
(nom de l'association / de la société)

demande au Collège des Bourgmestre et Echevins de la commune de Bissen, de mettre à la disposition les différentes salles du Wonerbatti mentionnées ci-dessous:

☐ **salle de théâtre (1^{ère} étage) --> 350€ (max. 180 personnes)**

Dénomination de la manifestation: _____

Date de la manifestation: _____ de _____ à _____ heures.

Réservation de la salle du _____ au _____. R-d-v clé: _____ à _____ h.

nous avons besoin:

<input type="checkbox"/> de la buvette	
<input type="checkbox"/> de tables rondes	nombre: _____ (max. 23)
<input type="checkbox"/> de chaises	nombre: _____ (max. 180)
<input type="checkbox"/> d'une autorisation „nuit blanche“ (20€)	
<input type="checkbox"/> vin d'honneur	} pour _____ personnes <small>(seulement pour les commissions consultatives)</small>
<input type="checkbox"/> pain surprise	
<input type="checkbox"/> autres _____	

Caution: 1000€

Date: _____
Le demandeur

(réservé à l'administration communale)

Autorisation

Bissen, le _____

Location gratuite: ☐ Dispense Caution: ☐ Tarif étranger (200% du tarif normal): ☐

☐ **Accordée**

☐ **Refusée**

Le collège des bourgmestre et échevins